# Onderdelen van een duurzaam inkoopbeleid

NB. Dit document past bij eis 2.1.10.2 van de Milieuthermometer Zorg.

*Eis: De instelling heeft een inkoopbeleid voor duurzame en circulaire producten en duurzame Leveranciers. In het inkoopbeleid van de instelling is vastgelegd dat milieueisen worden toegepast bij de inkoop van zowel facilitaire als medische producten en diensten.*

Een nieuw inkoopbeleid of een duurzaamheidsparagraaf in een bestaand inkoopbeleid bevat minimaal de onderstaande drie onderdelen:

## Ambitie

1. **Verklaring van de raad van bestuur** dat de milieueisen worden toegepast door alle inkopers en budgethouders van de instelling
2. **Het doel van duurzaam inkopen**, denk aan doelen voor duurzame bedrijfsvoering / verkleinen milieu-impact / sociale doelen / verlagen TCO. Verwijzing naar een overkoepelend duurzaamheid- of MVO-beleid en/of de Green Deal Duurzame Zorg.
3. **Reikwijdte van duurzaam inkopen, bijvoorbeeld:**
* Milieueisen uit de Milieuthermometer zorg:
	+ Facilitaire producten met milieueisen vanuit de Milieuthermometer Zorg, zie ook de *Inkoopmemo van MPZ* hiervoor (eis 10.1)
	+ Facilitaire productgroepen die niet in de Milieuthermometer Zorg staan volgens de MVI-criteria van PIANOo, inclusief ambitieniveau (zie ook eis 10.3 van de Milieuthermometer Zorg).
	+ Medische apparatuur (zie ook eis 10.4 van de Milieuthermometer Zorg.)
* Andere milieueisen, bijvoorbeeld:
	+ cradle-to-cradle
	+ Biobased
* Andere duurzaamheidseisen, bijvoorbeeld:
	+ sociaal dichtbij (voor mensen met afstand tot de arbeidsmarkt)
	+ sociaal ver weg (internationale arbeidsvoorwaarden)
	+ arbeidsomstandigheden voor eigen organisatie

## Aanpak

1. **Beschrijving van taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden**, inclusief beschrijving hoe en wanneer de milieucoördinator wordt betrokken in het proces.
2. **Beschrijving van het proces van het toepassen van eisen uit de reikwijdte**,
* Werkinstructie voor nieuwe contracten of verlenging van contracten voor producten en diensten, waarbij minimaal een gesprek ingepland wordt rondom thema duurzaamheid met de producent of dienstverlener;
* Werkinstructie voor contracten met onbepaalde tijd, waarbij het wenselijk minimaal jaarlijks een gesprek in te plannen rondom duurzaamheid.
* Werkinstructie voor contractmanagement en het controleren van de geleverde producten tegen de afgesproken voorwaarden;
* Werkinstructie voor de inkoop van medische disposables waarbij een reusable alternatief gezocht wordt. De twee opties worden met elkaar vergeleken op basis van Total Cost of Ownership en indien mogelijk milieuanalyse of LCA.
1. **Beschrijving van gebruikte hulpmiddelen** zoals standaard-inkoopdocumenten, [*MPZ Duurzaam inkopen tool*](https://milieuplatformzorg.nl/duurzaam-inkopen/), *MVI-criteriatool* of checklists voor het beoordelen van producten en/of leveranciers op het voldoen aan milieu-eisen
2. **Aanpak voor het creëren van bewustwording en draagvlak** bij de inkopers en budgethouders van alle divisies, inclusief wensen t.a.v. kennis en ervaring van betrokkenen (opleiding).
3. **Meten van voortgang:** stand van zaken t.o.v. de doelen

## Jaarlijks implementatieplan

Overzicht van de geplande aanbestedingen waarin volgens dit inkoopbeleid aandacht besteed wordt aan duurzaam inkopen.